

VILLE DE VOIRON

2023

DEMANDE DE
SUBVENTION

ASSOCIATIONS SPORTIVES

MAIRIE DE VOIRON
Direction Vie Sportive
12 rue Mainssieux - CS 30268
38516 VOIRON CEDEX

**DÉPÔT DES DOSSIERS
AVANT LE 30 SEPTEMBRE 2022**



Nom de l'association :

PIÈCES À JOINDRE IMPÉRATIVEMENT À VOTRE DOSSIER

- Un exemplaire des statuts déposés ou approuvés de l'association (même s'ils n'ont pas changé)
- Le récépissé de déclaration en préfecture
- Un RIB **OBLIGATOIRE**
- Les derniers comptes de votre association établis par un cabinet comptable ou à défaut, certifiés exacts par le Président :
 - bilan
 - compte de résultat
 - budget prévisionnel
- Le compte-rendu de la dernière assemblée générale de l'association et les rapports d'activité, moral et financier

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE POURRA ÊTRE INSTRUIT

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

| Pièces fournies | Oui | Non |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Présentation association et fiche contact | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Projets réalisés et à venir | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Compte de résultat du dernier exercice | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bilan du dernier exercice | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Budget prévisionnel | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fiches annexes, ... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RIB | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Autres : | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

PRÉSENTATION DE VOTRE ASSOCIATION

Identification de votre association

Nom : _____ Sigle : _____

Adresse du siège social : _____

Code Postal : Commune : _____

Téléphone fixe : Téléphone portable :

Courriel de l'association : _____

Adresse de correspondance si différente :

Code Postal : Commune : _____

Votre association dispose-t-elle d'un agrément administratif ou est-elle affiliée à une Fédération ?

oui (précisez ci-dessous) non

| Type d'agrément / affiliation | Attribué par | En date du |
|-------------------------------|--------------|------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? : oui non

COMPTE DE RÉSULTAT DU DERNIER EXERCICE CONNU :

(précisez)

(ou joindre en lieu et place de ce tableau, copie du compte de résultat approuvé par la dernière assemblée générale)
Le compte de résultat est un document comptable synthétisant l'ensemble des dépenses et des recettes de votre association pour l'année N-1 complète.

| CHARGES | Montant (2) | RECETTES | Montant (2) |
|---|-------------|---|-------------|
| Achats, spectacles | | Recettes manifestations (droits entrées, billetterie) | |
| Communication (affiches, pub, plaquettes..) | | Animations diverses | |
| Droits d'auteurs | | Recettes buvettes | |
| Prestations sécurité | | Adhésions | |
| Petit matériel | | Participation des adhérents à l'association (cours, voyages, ventes services, etc.) | |
| Fournitures administratives | | Vente espaces publicitaires | |
| Location matériel | | Recettes panneaux pub équipements municipaux | |
| Entretien et réparations | | Autres | |
| Assurances | | Total production vendue (1) | |
| Documentation | | | |
| Honoraires | | | |
| Frais transports | | | |
| Défraiements/frais séjour | | | |
| Réceptions | | | |
| Téléphone/Timbres | | Subventions Ville de Voiron | |
| Cotisations | | Subventions Conseil Général | |
| Divers | | Subventions Région | |
| Impôts et taxes | | Subventions Etat | |
| Salaires et charges | | Autres (préciser) | |
| Total charges (1) | | Total subventions d'exploitation (2) | |
| Frais financiers (2) | | Produits financiers (3) | |
| Total (1+2) | | Total (1+2+3) | |
| Résultat de l'exercice positif | | Résultat de l'exercice négatif | |
| Total équilibré | | Total équilibré | |

Certifié exact » par le président (signature) :

BILAN DU DERNIER EXERCICE CONNU : _____

(précisez)

(ou joindre en lieu et place de ce tableau la copie du bilan approuvé par la dernière assemblée générale)

À REMPLIR OBLIGATOIREMENT

| ACTIF | | PASSIF | |
|---|--|---|--|
| Valeur estimée de vos immobilisations (matériel, informatique...) | | Résultat cumulé antérieur | |
| Créances (Clients, TVA, subventions à recevoir...) | | Résultat de l'année N-1 | |
| DISPONIBILITÉS | | Provision pour charges | |
| Banques | | Dettes (Fournisseurs, organismes sociaux, TVA...) | |
| Livret Caisse d'Épargne | | Banques | |
| Caisse | | | |
| TOTAL | | TOTAL | |

Certifié exact » par le président (signature) : _____

BUDGET PRÉVISIONNEL (À ÉQUILIBRER)

| DÉPENSES | Montant(2) | RECETTES | Montant (2) |
|--|------------|---|-------------|
| 60 - Achats | | 70 - Ventes de produits finis, prestations de services | |
| Achats, spectacles... | | Recettes manifestations (droits entrées, billetterie) | |
| Achats de matières et fournitures | | Animations diverses | |
| Eau, gaz, électricité | | Recettes buvettes | |
| Petit matériel | | Adhésions | |
| Fournitures administratives | | Participation des adhérents à l'association (cours, voyages, ventes services, etc.) | |
| Autres fournitures | | Autres | |
| 61 - Services extérieurs | | 74 - Subvention d'exploitation (3) | |
| Location mobilières et immobilières | | - Etat | |
| Assurances | | - Région | |
| Documentation | | - Département | |
| Divers | | - Commune | |
| 61 - Autres services extérieurs | | - Organismes sociaux | |
| - Rémunérations intermédiaires et honoraires | | - Fonds européens | |
| - Publicité, publications (affiches, plaquettes...) | | - CNASEA (emplois aidés) | |
| - Frais de transports (déplacements, missions et réceptions) | | | |
| - Frais postaux et de télécommunications | | Autres (préciser) | |
| Prestations de sécurité | | | |
| - Services bancaires | | 75 - Autres produits de gestion courante | |
| - Divers | | - Cotisations | |
| 63 - Impôts et taxes | | - Divers | |
| 64 - Charges de personnel | | 76 - Produits financiers | |
| 65 - Autres charges de gestion courante (Droits d'auteurs...) | | 77 - Produits exceptionnels | |
| 66 - Charges financières | | - Sur opérations de gestion | |
| 67 - Charges exceptionnelles | | - Sur exercices antérieurs | |
| 68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements | | 78- Reprises sur amortissements et provisions | |
| TOTAL DES DEPENSES | | TOTAL DES RECETTES | |

1) Seules les rubriques vous concernant sont à remplir

2) Ne pas indiquer les centimes d'€

3) Précisez si, à la date de dépôt du dossier, la subvention est obtenue ou seulement demandée (rayer la mention inutile)

LICENCIÉS

| | |
|--|--|
| Nombre de licenciés total | |
| Nombre de licenciés habitant Voiron | |
| Nombre de licenciés résidant à l'extérieur de Voiron | |
| Nombre de licenciés de moins de 6 ans | |
| Nombre de licenciés de 6 à 11 ans | |
| Nombre de licenciés de 12 à 18 ans | |

PERSONNEL ENCADRANT AU SEIN DU CLUB

| | |
|--|--|
| Nombre de Brevet d'Etat salarié(s) à temps complet | |
| Nombre de Brevet d'Etat salarié(s) à temps partiel | |
| Nombre d'apprentis BPJEPS en cours de formation | |
| Nombre de diplômés fédéraux | |
| Nombre de juges ou arbitres fédéraux | |
| Autres personnes salariées <i>Préciser les postes occupés ainsi que le temps de travail de chaque salarié</i> | |

PARTICIPATION À LA VIE LOCALE SAISON 2022-2023

Mentionner les différentes actions organisées par votre association participant à l'animation de la vie locale (exceptionnelles ou reconduites. ex. : salon, conférence, manifestations tous publics,...), en dehors des activités récurrentes de l'association (compétitions et championnats divers)

| | |
|------------------|---|
| Nom de l'action | |
| Public visé | <input type="checkbox"/> Tout Public <input type="checkbox"/> Réservé aux adhérents |
| Date | |
| Lieu | |
| Entrée payante ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Descriptif | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

| | |
|------------------|---|
| Nom de l'action | |
| Public visé | <input type="checkbox"/> Tout Public <input type="checkbox"/> Réservé aux adhérents |
| Date | |
| Lieu | |
| Entrée payante ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Descriptif | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

THÉMATIQUE SPORT, SANTÉ, BIEN-ÊTRE

Quelle(s) action(s) menez vous ou prévoyez-vous d'engager ?

| | |
|------------------|---|
| Nom de l'action | |
| Public visé | |
| Date | |
| Lieu | |
| Entrée payante ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Descriptif | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

| | |
|------------------|---|
| Nom de l'action | |
| Public visé | |
| Date | |
| Lieu | |
| Entrée payante ? | <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non |
| Descriptif | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

POLITIQUE TARIFAIRE

Pour les inscriptions, acceptez-vous :

Le pack loisir « Pass sport découverte » du Département 38 ? oui non

Si oui combien en avez-vous accepté en 2021 ? _____

Le nouveau Pass Région ou carte M'Ra de la Région? oui non

Si oui combien en avez-vous accepté en 2021 ? _____

Le coupon Pass sport & culture pour les CM1-CM2 voironnais ? oui non

Si oui combien en avez-vous accepté en 2021 ? _____

La carte Voiron solidarité Loisirs pour les voironnais selon revenus ? oui non

Si oui combien en avez-vous accepté en 2021 ? _____

Montant de l'adhésion et de la licence

Précisez les différents montants en tenant compte de l'âge.

Moins de 6 ans : _____ **De 6 à 11 ans :** _____

De 12 à 18 ans : _____ **Plus de 18 ans :** _____

Appliquez-vous des tarifs familiaux ? oui non

Si oui, quels types de tarifs ?

Quotient familial, tarifs dégressifs en fonction du nombre d'enfants inscrits, autres ...
